

# 兰州大学草地农业科技学院 2024 年推免生（直博生）复试录取 实施细则

根据兰州大学《关于做好 2024 年推免生（直博生）复试录取工作的通知》的要求，为保障我院 2024 年推免生（直博生）招生复试录取工作顺利进行，经草地农业科技学院研究生招生工作领导小组研究，特制定本细则。

## 一、组织领导

根据兰州大学相关文件精神，学院研究生招生工作领导小组全面负责本院 2024 年硕士研究生招生复试录取工作。经学院研究生招生工作领导小组研究决定，学院 2024 年推免生（直博生）招生复试工作由研究所或导师团队全权负责，组织草学、畜牧学、植物保护、农业经济管理、农艺与种业、资源利用与植物保护、畜牧、农村发展 8 个专业的复试工作。

## 二、接收条件

1. 具有推荐免试授权高校的应届本科毕业生，并获得所在学校的推荐免试资格。
2. 德、智、体、美、劳全面发展，遵纪守法，诚实守信，身心健康。
3. 在校期间学习成绩优秀，学术研究兴趣浓厚，有较好的专业素养，有较强的创新意识和创新能力，有较高的培养潜质。
4. 无任何考试作弊、剽窃他人学术成果以及其他违法违规等受处分记录。

■ 申请直接攻读博士学位的推免生（以下简称“直博生”），须具有较强科研创新能力，其全国大学英语六级考试成绩达到 425 分、雅思 6.0 分、托福 90 分及以上或其他同等水平外语证明，并有两名所报考学科专业领域内的教授（或相当专业技术职称的专家）的书面推荐意见。

## 三、复试形式与内容

### 1. 复试形式

经学院研究生招生工作领导小组充分讨论和评估，在确保安全平稳、公平公正的前提下，可灵活采取线上等形式分批次进行。

### 2. 复试内容

复试包括面试和思想政治素质与品德考核。

### **推免生：**

(1) 面试（满分 100 分）：主要包括专业素质、实验能力、综合素质和能力考查（占 80%），外国语口语及听力测试（占 20%）。

(2) 思想政治素质与品德考核：主要对考生的思想政治情况等进行考核，考核内容包括考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面，并给出考核评语和考核结论。

**总成绩 = 面试成绩=英语能力测试×20%+综合能力测试×80%**

### **直博生：**

(1) 申请材料考核（满分 100 分，占最后综合考核成绩 40%）

申请材料考核小组（一般不少于 5 人，博导不少于 3 人），根据考生提交的申请材料进行考核，并给出成绩。

(2) 面试考核（满分 100 分，占最后综合考核成绩 60%）

主要考核专业知识、外语水平、科研潜质与创新能力、心理素质与综合素质等。所有报考的考生均需参加这一环节的考核。面试考核小组原则上全部由博士生导师组成（不少于 5 位）。面试时间不少于 30 分钟，内容可采用介绍 PPT 形式，内容包含已开展科研工作与取得的成果、博士期间的科研设想，面试小组成员提问与考生回答问题。

(3) 思想政治素质与品德考核：主要对考生的思想政治情况等进行考核，考核内容包括考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面，并给出考核评语和考核结论。

**总成绩=申请材料成绩×40% + 面试成绩×60%**

### **3. 复试缴费**

推免生（直博生）不收取复试报名考试费。

### **四、拟录取名单**

学院根据考生的总成绩按照专业成绩由高到低排名依次录取，拟录取采用考生与导师双向选择的原则。

面试成绩不合格者不予录取。

思想政治素质和品德考核不合格者不予录取。

对拟录取考生入学后 3 个月内，学院按照《普通高等学校学生管理规定》有

关要求，对有必要复查的考生进行全面复查。复查不合格的，不予注册学籍；对在复试工作中存在舞弊且情节严重的将按照“刑法修正案（九）”有关规定，移交相关部门予以处罚。

体检统一在新生入学报到时开展，在我校校医院进行。体检不符合国家入学体检要求且复检仍不合格的考生将被取消入学资格。

## 五、信息公开、公示

在学院研究生招生复试录取过程中，学院将严格按照学校要求，在学院网站（网址：<http://caoye.lzu.edu.cn/>）公布复试录取办法、复试名单及复试成绩等信息。复试期间如有疑问通过以下方式联系：

### （一）咨询方式

联系电话：0931-8913014

电子邮箱：gouxj@lzu.edu.cn

联系人：苟老师

办公地点：兰州大学城关校区三分部步云楼 203 办公室

### （二）学院申诉电话和电子邮箱

申诉电话：0931-8915853

电子邮箱：lifei@lzu.edu.cn

### （三）学校申诉渠道

申诉电话：0931-8912168

电子邮箱：yzb@lzu.edu.cn

研招办办公地点：兰州市天水南路 222 号贵勤楼 B304 室

## 六、其他

其它未尽事宜以学校相关文件为准。